

## 7. テキスト科目試験(中間・単位修得)

タームが開始して約2週間後には中間試験、約4週間後には単位修得試験が実施されます。

(講義によっては別途レポートや他の課題が課される場合もあります。)

試験には、テスト形式とレポート形式があります。(出題形式は科目・担当教員によって異なります。)

### 1 試験開始まで

試験を受ける前に、パソコンの動作環境やインターネットの接続状況を確認しましょう。

『CoLS』を使用するため必要な環境(CoLSマニュアルトップページ画面参照)は整っていますか?

顔認証事前チェックは行いましたか?

1.1 左上にある「コース一覧」をクリック後、該当科目を選択します。

The screenshot shows the CoLS portal interface. On the left, there is a sidebar with links like 'ホーム', 'スケジュール', 'WEBディレクトリ', 'お知らせ', and 'WEBシミュレーション'. The main area has a 'コース' (Courses) section with three items: 'サンプル講義\_テキスト科目' (highlighted with a red box), 'サンプル講義\_メディア授業', and 'サンプル講義\_対面授業'. To the right is a '設定モード' (Settings Mode) button and a calendar for March 2016. The calendar shows dates from 28 to 31, with March 8th highlighted in blue.

1.2 コース(講義)の画面が表示されたら「マナビ」をクリックします。

The screenshot shows the 'サンプル講義\_テキスト科目' (Sample Lecture\_Text Subject) page. The top navigation bar includes 'コース一覧', 'マナビ' (highlighted with a red box), 'お知らせ', 'フォーラム', and '成績'. Below the navigation is a 'ユニットで絞り込み' (Filter by Unit) dropdown. At the bottom, there are tabs for '既定' (Default), '中間試験' (Midterm Exam), and '期末試験' (Final Exam). A search bar at the top right says 'タスクをタグで検索' (Search by tag).

1.3 試験期間近くになると試験フォルダが表示されます。

(ここでは例として、中間試験フォルダが表示されています。試験期間前は、試験画面は表示されません。)

The screenshot shows the same 'サンプル講義\_テキスト科目' page as before. The 'マナビ' tab is still selected. At the bottom of the page, there is a 'タスク概要' (Task Summary) section. Within this section, a red box highlights the '中間試験' (Midterm Exam) link. Below the summary, there are tabs for 'テスト' (Test) and 'あと2日' (2 days later).

## 2 受験の方法(テスト形式)

- 2.1 試験フォルダを開き①試験名をクリックすると、右側の『タスク概要』にテストに関する内容が表示されます。  
②「テストを開始」をクリックすると、本人確認画面が表示されます。

The screenshot shows the CoLS platform interface. On the left, there's a sidebar with navigation links: ホーム, コース自己登録, スケジュール, and Q&A. The main content area has a title 'サンプル講義\_テキスト科目' and a sub-section 'マナビ'. Below this is a navigation bar with tabs: ユニットで絞り込み (selected), 開始 (disabled), 中間試験 (selected). A red box labeled ① highlights the '中間試験' tab. To its right is a 'タスク概要' panel titled 'サンプル講義\_テキスト科目 中間試験' with a date '2016/03/08 13:54 更新'. Below it is a text box: '落ち着いて解答しましょう。がんばってください。'. A red arrow labeled ② points from the '中間試験' tab to the 'テストを開始' button. At the bottom of the概要 panel, there's a table with information: 得点を公開 (いいえ), 受験可能回数 (1), 制限時間 (1 時間 30 分), 合格点 (60), and コピペ禁止 (はい). The bottom section is titled '学習状況'.

- 2.2 本人確認の画面が開くので、「撮影する」ボタンを押して認証を実施します。



2.3 認証に成功すると「テストを開始する」ボタンを押せるようになりますので、ボタンを押して受験を開始してください。

認証に失敗した場合にはすると「もう一度やり直すには『ここ』をクリックします」を押して、認証に成功するまで「撮影する」にて認証を実施してください。



2.4 テスト画面を開くと、画面右上に表示される制限時間のカウントダウンが開始され、中断ができません。

残り時間に注意しながら、解答を入力します。

The image shows a screenshot of a test interface titled 'サンプル講義\_テキスト科目 中間試験'. At the top right, a red arrow points from the previous 'Test Start' section to a red-bordered digital timer displaying '1:28:17'. The main area contains three sample questions:

- 問題 1 (10 点)**: [択一形式] 東京未来大学が開学した年度はいつか選びなさい。  
选项: ○ 2005, ○ 2006, ○ 2007, ○ 2008
- 問題 2 (10 点)**: [択一形式] 次の文章が正しければ○、間違っていれば×を選択しなさい。  
选项: ○ ×, ○ ○
- 問題 3 (15 点)**: [複数選択形式] 次の文章は、東京未来大学通信教育課程に関して述べた文章である。合っているものを選びなさい。  
选项: □ 東京未来大学には通学課程と通信教育課程がある  
□ 東京未来大学は足立区にある

A large red box highlights the text: '択一問題、複数選択問題、マッチング問題、穴埋め問題、記述問題などが出題されます。'

2.5 制限時間内にすべての問題の解答を入力し終えたら、テスト画面の一番下に表示される

「テストを提出」をクリックします。

The image shows the bottom of a test interface with a large red-bordered '提出' (Submit) button. Above the button, there is a note: 「記述形式」 東京未来大学で学びたいことを200字程度で書きなさい。  
【注】 テスト画面では文字カウント機能がありません。word（文字カウント可能）で文章を作成後、コピー＆貼り付けするなどしてご対応ください。 A large empty text input field is positioned above the '提出' button.

2.6 未解答の問題を残したまま『テストを提出』をクリックしたり、制限時間内に『テストを提出』をクリックすると、送信確認のメッセージが表示されます。テスト画面に戻って解答を入力する場合はキャンセルを、テストを提出する場合はOKをクリックします。



2.7 解答を送信すると、テスト画面の上部に下の図のようなメッセージが表示されます。画面の一番下の「閉じる」をクリックして、テスト画面を閉じます。



2.8 解答送信後は、正常に解答が提出されたか必ず確認しましょう。

マナビの画面に戻り、学習状況の表に『解答しました』と表示されていれば解答は正常に提出されています。

The screenshot shows the CoLS interface. On the left is a sidebar with icons for Home, Course Catalog, Schedule, and Q&A. The main area displays a test titled "サンプル講義\_テキスト科目 中間試験". A message at the top says "落ち着いて解答しましょう。がんばってください。". Below it is a large orange button labeled "テストを開始". Underneath is a table with test details: 提出期間 2025/05/02 0:00 ~ 2025/05/04 23:59, 得点を開示 いいえ, 制限時間 1 時間 30 分, 受験可能回数 1, 合格点 60, コピペ禁止 はい. At the bottom is a "学習状況" section with columns for "得点% (素点)", "提出日", and "使用時間". The "得点%" row contains the text "解答しました" which is highlighted with a red box. The "提出日" column shows 2025/05/02 12:32:26 and the "使用時間" column shows 0:50:43.

※ 解答入力中に制限時間が終了した場合、制限時間内に入力した部分までが自動的に送信されます。

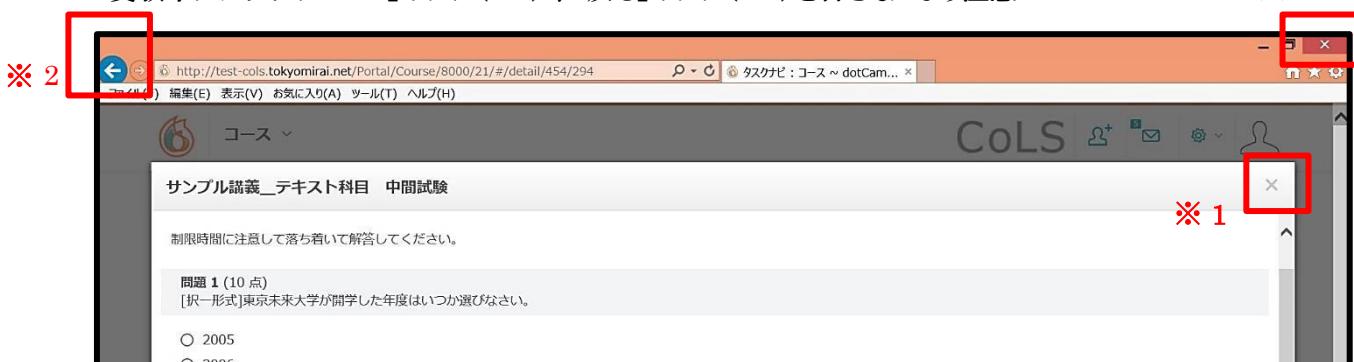
制限時間を超えて解答した分は送信されませんので、時間配分に気を付けて解答しましょう。

### 3 受験中の注意事項(テスト形式)

3.1 受験中は、以下の操作を行わないようご注意ください。解答のデータが正常に送信されない・テストに解答できないなどのトラブルが発生する場合があります。なお、PCの誤操作やインターネット回線の不具合による試験トラブルについては、一切の責任を負いかねます。

#### ■受験中にブラウザの「×」ボタン(※1)や「戻る」ボタン(※2)を押さないよう注意

※ 1



※ この他、以下の通り、試験時の注意事項を CoLS から案内しています。試験に取り組む前に、必ず確認してください。

CoLS>コース一覧>ゼミの【通信】試験関連ページ>試験に関わる注意事項

3.2 テスト受験中は、ランダムに認証が行われますが、テスト中の認証度低下による受験自体の停止はありません。但し、認証度が著しく低い状況が発生した場合、追って個別に内容確認・注意勧告等の上で、不正行為処分となる場合があります。

## 4 提出の方法(レポート形式)

4.1 試験期間になるとフォルダが表示されます。該当のフォルダをクリックしてください。

(ここでは例として、単位修得試験フォルダを開きます。)

The screenshot shows the CoLS course interface. On the left is a sidebar with links: 'コース一覧', 'ホーム', 'コース自己登録', 'スケジュール', and 'Q&A'. The main area has a title 'サンプル講義\_テキスト科目'. Below it is a navigation bar with tabs: 'マナビ', 'お知らせ', 'フォーラム', and '成績'. A dropdown menu 'ユニットで絞り込み' is open, showing '中間試験' and '単位修得試験 [1]'. The '単位修得試験' tab is highlighted. To the right, there's a 'タスク概要' panel and a detailed report summary for 'サンプル講義\_テキスト科目 レポート'. The report summary includes instructions: '第●章についてまとめ感想を書いてください。', '・文字数: 2000字以内 (題名と氏名は文字数に含まない。)', and '・形式: wordファイル、A4サイズ'.

4.2 試験フォルダを開き、①試験名をクリックすると右側の「タスク概要」にレポートに関する内容が表示されます。担当教員の指示内容に従い、文書作成ファイル[Microsoft word (.doc/.docx) 等]で作成・保存します。  
②「レポートを提出」をクリックすると、レポートアップロード画面が表示されます。

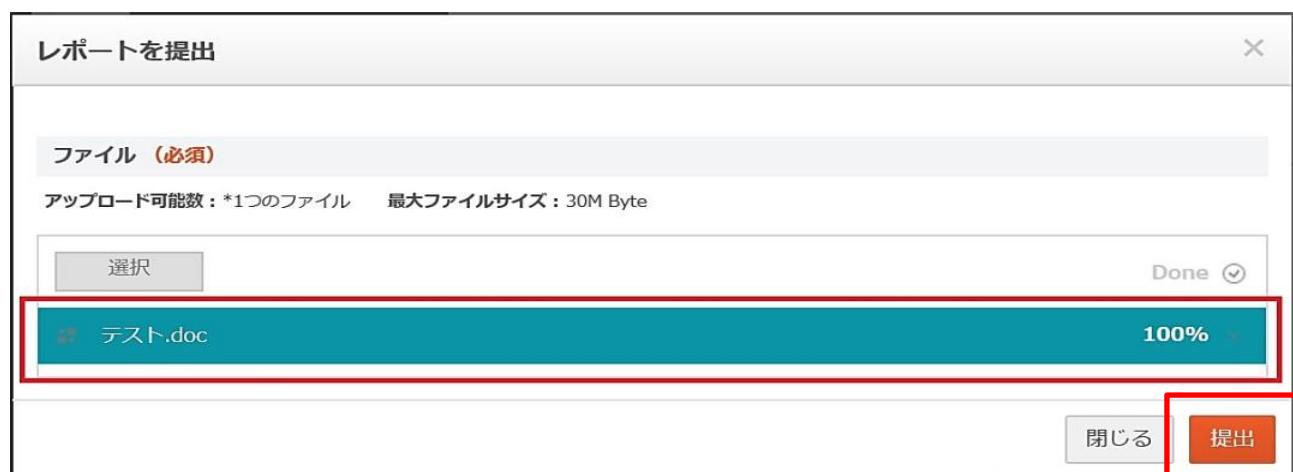
This screenshot continues from the previous one, showing the 'Report' button in the report summary highlighted with a red box and labeled ①. At the bottom of the page, a large orange button labeled 'レポートを提出' is also highlighted with a red box and labeled ②. The rest of the interface is identical to the previous screenshot, showing the task summary and report details.

4.3 レポートアップロード画面で「選択」をクリックして、提出するファイルを選択します。



4.4 提出するレポートのアップロードが完了すると、「選択」の下にアップロードしたファイル名が表示されます。

誤りがないことを確認し、提出をクリックしてください。



4.5 レポートが送信されるとレポートアップロード画面が閉じられ、右上にメッセージが表示されます。

The screenshot shows a course page for "Sample Lecture\_Text Subject". On the left is a sidebar with navigation links: Home, Course Self-Registration, Schedule, and Q&A. The main content area shows a unit selection dropdown with "Mid-term Exam" and "Unit Achievement Test" selected. A message box in the top right corner says "Report submitted successfully." with an info icon. Below it, a report card for "Sample Lecture\_Text Subject Report" is shown, dated 2016/03/08 16:39. The report card includes instructions: "Please write your summary of Chapter 1.", "Character limit: 2000 characters (excluding title and name)", and "Format: Word file, A4 size".

4.6 レポートの送信後は、正常に提出が完了したか必ず確認しましょう。

マナビ画面に戻ると、試験フォルダの中に提出されたレポートのファイル名と提出日時が反映されます。

ファイル名をクリックして、提出したレポートの中身を確認することができます。

The screenshot shows the course management interface. On the left is a sidebar with links: コース一覧, ホーム, コース自己登録, スケジュール, and Q&A. The main area is titled 'タスク概要' (Task Summary) and shows a report titled 'サンプル講義\_テキスト科目 レポート'. It includes a 'NEW' button and a 'あと2日' (2 days later) button. Below the title, it says '2016/03/08 16:39 更新'. There are instructions: '第●章についてまとめ感想を書いてください。' with requirements: '・文字数: 2000字以内 (題名と氏名は文字数に含まない。)', '・形式: wordファイル、A4サイズ'. A large orange button labeled 'レポートを提出' (Submit Report) is visible. Below this, there are sections for 'レポート資料' (Report Materials) and '模範解答' (Model Answer), both marked as 'なし' (None). A grey bar indicates the '提出期間' (Submission Period) from '2016/03/08 0:00 ~ 2016/03/10 23:59'. Under '学習状況' (Learning Status), there is a progress bar. In the '通常提出期間' (Normal Submission Period) section, a table shows a submitted report: '提出レポート' (Submitted Report) is '□ テスト.doc' and '提出日' (Submission Date) is '2016/03/08 17:09'. A link 'チェックしたレポートを削除' (Delete checked report) is at the bottom.

4.7 提出したレポートを差し替える場合は、提出済ファイル名の左横にチェックを入れ、「チェックしたレポートを削除」をクリックして削除したあと、4.2~4.6 の操作を繰り返してください。

ただし、レポートの差し替えができるのは、試験期間中のみです。

なお、差し替え後のファイル名の頭には「【○月×日差替】」と書き加えてください。

This screenshot shows the 'Learning Status' section with a 'Check and Delete' feature. It displays a table for the 'Normal Submission Period': '提出レポート' (Submitted Report) is '□ テスト.doc' and '提出日' (Submission Date) is '2017/02/10 19:03'. A red box highlights the checkbox next to the report file name. Another red box highlights the link 'チェックしたレポートを削除' (Delete checked report) located below the table.

## 5 レポートの添削の見方

5.1 試験がレポート形式の場合、試験期間後に担当教員より添削されたレポートが返却されたり、レポートについてコメントが返されたりする場合があります。

- ① 該当科目の「マナビ」をクリックします。
- ② 該当の試験フォルダのタスクをクリックします。
- ③ 「添削」欄に表示されているレポート名をクリックすると、添削されたレポートの内容が確認できます。

レポート資料 模範解答

なし なし

提出期間 2016/04/23 0:00 ~ 2016/04/25 23:59

学習状況

通常提出期間

提出レポート	提出日
<input type="checkbox"/> サンプル講義レポート.docx	2016/04/25 9:05

チェックしたレポートを削除

教員 ③ 添削 提削日

教員	添削	提削日
	<input type="checkbox"/> サンプル講義レポート.docx	2016/04/25 9:07

コメントがある場合は、マナビの該当の試験フォルダのタスク（「採点コメント」欄、または「添削」欄）に表示されます。

教員	得点	合否	採点日	採点コメント
	(採点済)	---	2021/06/18 17:27	合格点に十分達しています。

学習状況

通常提出期間

提出レポート	提出日
<input type="checkbox"/> テキストレポート	2020/01/12 0:42

チェックしたレポートを削除

教員 添削 提削日

教員	添削	提削日
	課題に沿った内容でよくできています。	2021/06/18 17:24