幼保特例制度に関するご案内

幼稚園教諭免許状　保育士資格

最終年度

2025年3月末日をもって、幼保特例制度が終了します。

別紙の注意事項を必ずご確認ください　本学で単位修得後の免許・資格申請には期限があります

3年以上の実務経験のある方は最短半年（8単位）で取得が可能!

「幼保連携型認定こども園」で勤務するには、両方の免許状・資格が必須となります。認定こども園法の改正により、「学校及び児童福祉施設としての法的位置づけを持つ単一の施設」として、新たな「幼保連携型認定こども園」で働く「保育教諭」は、幼稚園教諭免許状と保育士資格の併有が必須となります。2024年度までの期間限定の法令「幼保特例制度」を活用して、ご自身の勤務経験をもとに所有していない免許状・資格を取得しましょう。

2024年度 募集概要

出願期間

春学期　2024年1月 4 日~2024年 4 月1日（締切日 本学必着）

秋学期　2024年6月29日~2024年10月1日（締切日 本学必着）

※秋学期出願の場合、万が一不合格になった場合でも救済などがないため、
幼保特例制度での資格／教員免許状の取得ができません。できる限り春学期に出願してください

費　用

8単位分の学習をされる場合、**86,000円**（登録料・科目履修料）。教材費別途

詳細はP.3~P.6

単位修得率
97.3%

3つのポイント

短期集中の学習スケジュール
1ヶ月に1~2科目ずつ学ぶので、着実に単位修得ができます。

試験はWebで!
試験は自宅から受験
働きながらでも
学びやすい

安心のサポート制度
担当の
アドバイザーがつくので
何でも相談できます。

学校法人　三幸学園
東京未来大学 通信教育課程

2024年度版

【お問い合せ先】　学校法人 三幸学園　東京未来大学通信教育部　〒120-0023　東京都足立区千住曙町34-12
TEL.0800-888-5071（フリーコール）　E-MAIL：tsushin-info@tokyomirai.jp

幼稚園教諭免許状
（一種または二種）

保育士資格を持っていて、保育士として3年かつ4,320時間以上の実務経験がある方

3年間の実務経験とは、1日6時間・週5日以上の勤務であれば3年で満たすことができます。
該当する勤務先については、P.6-A表の「実務経験の対象施設」をご覧ください。

→ **幼稚園教諭免許状**（一種または二種）を取得する場合

5科目8単位の修得、自宅学習（パソコン受験）のみ！最短半年で単位修得が可能です！

受講資格

基礎資格・実務資格

［幼稚園教諭一種免許状］ 出願時に学士（大学卒業）の学位があり、保育士資格を有し、保育士として3年かつ4,320時間以上の実務経験がある方

［幼稚園教諭二種免許状］ 出願時に高等学校を卒業しており、保育士資格を有し、保育士として3年かつ4,320時間以上の実務経験がある方

2025年3月末までに実務経験を満たす見込みがある方も受講できますが、免許申請に間に合うか、必ずご自身で申請の方法や期日を確認してください。

新特例 上記基礎資格・実務資格に加え、幼保連携型認定こども園において保育教諭として「2年かつ2,880時間以上」の実務経験のある方

取得までの流れ

5科目8単位の修得（Tテキスト科目 Sスクーリング科目（P.3参照））

教育制度論 教育に関する社会的、制度的又は経営的事項	T 2単位
教育課程論 教育課程の意義及び編成の方法	T 1単位
幼児理解の理論と方法 幼児理解の理論及び方法	T 1単位
教職原論 教職の意義及び教員の役割、教員の職務内容	T 2単位
保育教育指導法 保育内容の指導法、教育の方法及び技術	T 2単位

※新特例は「幼児理解の理論と方法」（1単位）が軽減されます

→ **各都道府県教育委員会に申請**

法令上の期限は2025年3月31日までですが、都道府県教育委員会によっては発行にかかる日数を考慮して、上記よりも早く申請期限が設けられる可能性があります。

・2024年度秋学期に科目を履修する方
・2025年3月31日に実務経験を満たす方

これらに該当する場合は、都道府県教育委員会にあらかじめご相談のうえで本学へご登録ください。

→ **幼稚園教諭免許状**（一種・二種）**取得！**

スケジュール（予定）

日程			春学期						秋学期					
			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
授業方法	単位	科目		1ターム	2ターム	3ターム	4ターム			5ターム	6ターム	7ターム	8ターム	
T	2	教育制度論		[Web受験]中・単				全単位修得		[Web受験]中・単				全単位修得
T	1	教育課程論			[Web受験]中・単						[Web受験]中・単			
T	1	幼児理解の理論と方法			[Web受験]中・単						[Web受験]中・単			
T	2	教職原論				[Web受験]中・単						[Web受験]中・単		
T	2	保育教育指導法				[Web受験]中・単						[Web受験]中・単		

中：中間試験　単：単位修得試験

保育士資格

幼稚園教諭免許状を持っていて、幼稚園教諭として3年かつ4,320時間以上の実務経験がある方

3年間の実務経験とは、1日6時間・週5日以上の勤務であれば3年で満たすことができます。
該当する勤務先については、P.6-B表の「実務経験の対象施設」をご覧ください。

→ **保育士資格**を取得する場合

4科目8単位の修得、スクーリング（対面授業）は2日間のみ！最短半年で単位修得が可能です！

受講資格

基礎資格・実務資格

出願時に幼稚園教諭免許状（専修・一種・二種）を有し、幼稚園教諭として3年かつ4,320時間以上の実務経験がある方

2025年3月末までに実務経験を満たす見込みがある方も受講できますが、資格申請に間に合うか、必ずご自身で申請の方法や期日を確認してください。

取得までの流れ

4科目8単位の修得（Tテキスト科目 Sスクーリング科目（P.3参照））

福祉と養護	T 2単位
保健と食と栄養	T 2単位
乳児保育 ※1	T 1単位 S 1単位
子ども家庭支援論	T 2単位

※1「乳児保育」のみ、テキスト科目（自宅学習）の他に、スクーリング（対面授業：2日間）科目1単位分も含みます。

→ **受験申請**

保育士試験（※2）（全科目免除）

申請期限は2025年（令和7年）度の試験までとなります

※2 特例制度による保育士試験（全科目免除）の詳細は、全国保育士養成協議会にご確認ください。

→ **保育士資格取得！**

スケジュール（予定）

日程			春学期						秋学期					
			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
授業方法	単位	科目		1ターム	2ターム	3ターム	4ターム			5ターム	6ターム	7ターム	8ターム	
T	2	福祉と養護		[Web受験]中・単				全単位修得 → 保育士試験（全科目免除）（※2）		[Web受験]中・単				全単位修得 → 保育士試験（全科目免除）（※2）
T	2	保健と食と栄養			[Web受験]中・単						[Web受験]中・単			
TS	2	乳児保育				[Web受験]中・単（※1）[対面]2日間						[Web受験]中・単（※1）[対面]2日間		
T	2	子ども家庭支援論					[Web受験]中・単						[Web受験]中・単	

中：中間試験　単：単位修得試験

出願から単位修得までの流れ

該当科目を全て受講する「パック（全科目）受講」または必要な科目のみを選んで学ぶ「科目受講」のいずれかより、受講希望科目を選んで出願します。

1 出願書類提出 ｜ 登録料¥30,000納入

指定の出願書等を送付または窓口に持参します。書類選考後、受講が許可されたら、受講料を振り込みます。

2 登録手続 ｜ 受講料納入
（パック受講または科目受講により受講料は異なります）

3 教材注文 ｜ ［4月（春学期）］4月上旬
［10月（秋学期）］10月上旬

4

T テキスト科目（自宅学習）

約1ヶ月間の流れ

テキスト学習 教科書と学習の手引きを使って学習を開始!

【2週間後】
試験範囲を確認しつつ、まず第一関門を突破しましょう!

Web受験 **中間試験**
合格! 合格すると約2週間後の単位修得試験を受験することが可能です。

単位修得率 97.3%!

【2週間後】
Web受験 **単位修得試験**
合格! 合格すると約1週間程度で中間試験の結果とあわせた成績が通知されます。

単位修得

次の科目へ

S スクーリング科目（対面授業）
※保育士資格取得希望者のみ

キャンパスに通うのは2日間のみ

科　目　「乳児保育」
受講日　2日間
受講場所　東京未来大学
東京都足立区（東武スカイツリーライン堀切駅）

合格!

単位修得

授業方法について
- T テキスト科目：教科書や学習の手引きを使用した自宅学習のことです。
- S スクーリング科目：実践的な技術を習得するために通学して受講する対面授業のことです。

5 各学期末 **成績通知**

東京未来大学の特色

【サポート体制】

CoLS（Communication & Learning System）
受講生専用のキャンパスがWeb上において展開されています。授業の補助となるeラーニング機能他、各科目の受講生と教員、また受講生同士におけるディスカッションやコミュニケーションの場として利用されています。

キャンパスアドバイザー（CA）制度
受講生一人ひとりに、担当のキャンパスアドバイザーがつきます。登録から修了・資格取得まで、様々な相談やサポートを行っています。分からないことがあった際に、電話やメール等で質問・相談することができます。

【パソコン環境について】
学習を進めるにあたり、パソコンを利用します。受験や事務手続にあたり必要なパソコンのスキル（例えば、インターネットへの接続、ソフトウェアの設定および操作等）は、学生各自が行えることを前提としています。

《必要とするパソコンのスキル》
- インターネットへの接続
- ソフトウェアの設定および操作
- E-mailで添付ファイルの送受信
- Web上のファイルのダウンロード
- Microsoft Wordを利用しての日本語入力及び、レポートや論文などの文書作成
- Microsoft Excelを利用しての簡単な関数による表計算

《推奨するパソコン環境》
本学のeラーニングは、インターネットをスムーズに利用できるパソコンと通信環境を必要とします。パソコンの性能や通信回線など、下記の条件を参照してください。
※スマートフォンやタブレット端末を使用した中間試験・単位修得試験の受験は認めておりません。
※試験受験の際に本人認証を行うため、webカメラが必要です

OS	Windows	Mac OS	プリンタ	インクジェットプリンターもしくはレーザープリンター ※PDFデータをダウンロードし、コンビニ等での印刷も可
バージョン	Windows 10 最新版 Windows 11 最新版	Mac OS X 10.10 以上	ソフトウェア	Microsoft Word ／ Microsoft Excel Adobe Reader 最新版
対応ブラウザ	Google Chrome 最新版※1 Microsoft Edge Chromium 版※1	Safari 10 以上	通信環境	3.2Mbps／1.8Mbps（アップ／ダウン）程度の インターネット回線 自宅のインターネット回線など、安定した接続環境※2 ※2 インターネットを通じて中間・単位修得試験を90分程度連続して受験するために、中断されることのない安定した通信環境が必要です。（有線LANにつないで受験してください）
	※1 Microsoft Silverlightをサポートしていないため、Windows media video動画やXページを表示できません。 ※プライベートブラウズモードでは利用できません。			
ハードウェア	画像解像度：1024×768ドット以上（1366×768ドット以上を推奨） webカメラ：PC内蔵カメラ、外付けカメラ等 サウンドカード及びスピーカー（通常は標準装備）			

■セキュリティに関しては自己責任、自己管理でお願いします。

2024年度『幼保特例制度』

募集要項

受講資格
※2024年度（指定期間内）までに実務経験を満たす必要があります。

取得希望	基礎資格	実務資格
幼稚園教諭一種免許状	学士（大学卒業）の学位を有し、保育士資格を有する方	以下のいずれかを満たす方 ・P.6-A表の施設に、保育士として「3年かつ4,320時間以上」の実務経験がある方 〔2025年3月末までに実務経験を満たす見込みがある方も受講できますが、免許申請に間に合うか必ずご自身で免許申請の方法や期日を確認してください〕
幼稚園教諭二種免許状	高等学校を卒業しており、保育士資格を有する方	
〈新特例〉上記の基礎資格と実務資格に加え、幼保連携型認定こども園において保育教諭として「2年かつ2,880時間以上」の実務経験のある方		
保育士	幼稚園教諭免許状を有する方	以下のいずれかを満たす方 ・P.6-B表の施設に、幼稚園教諭として「3年かつ4,320時間以上」の実務経験がある方 〔幼保連携型認定こども園で保育教諭として勤務する場合、2024年後期（10月）の保育士試験の受験申請が必要です。〕

※他大学や東京未来大学に在籍中（一部条件あり）の方も、ご出願いただくことが可能です。

出願書類
出願に必要な書類は次の通りです。提出方法はP.6をご確認ください。

	出願書類	備　考
1	登録志願票	表面：ペンまたはボールペンで全て記入し、写真欄に写真（縦4cm×横3cm）を貼付。 裏面：1 より順に、受講を希望するパックまたは科目に☑を記入。 4 の費用も記入。
2	登録料振込受付証明書	登録料（30,000円）を振込み、振込受付証明書Ⓑ（大学保管）を志願票の裏面に貼付。 ※ATMをご利用の際は、ご依頼人名の前に"T"をご入力ください。
3	誓約書	出願者の他、保証人1名の署名が必要。
4	受領通知用ハガキ	住所・氏名を記入し、63円切手を貼付。
5	所有資格または免許状の写し	・保育士資格取得希望者：幼稚園教諭免許状の写し。 ・幼稚園教諭免許状取得希望者：保育士証の写し。
6	個人事項証明書（戸籍抄本）	資格証書・免許状に記載の氏名と現在の氏名が異なる方は、戸籍抄本（3ヶ月以内）も提出してください。

出願にあたっての注意
1.一度ご提出された出願書類は、原則返却することはできません。
2.登録許可後であっても、受講資格や書類等に誤りや虚偽等があった場合、登録許可を取り消す場合があります。
3.疾患その他、既往症のある方は、状況によっては対応が困難な場合があります。事前にご相談ください。

出願日程
2024年度の出願日程は以下の通りです。各日程の出願期間で定員に達した場合、次の出願日程以降の募集は実施いたしません。

自治体によって免許・資格申請のタイミングが異なります。申請時期・方法を確認のうえ出願してください。

出願日程		出願期間（全て必着）	合否通知発送日	登録手続き期間
4月（春学期）登録	A 日程	2024年 1月 4日（木） 2024年 1月31日（水）	2024年 2月14日（水）	2024年 2月14日（水） 2024年 2月21日（水）
	B 日程	2024年 2月 1日（木） 2024年 2月28日（水）	2024年 3月 7日（木）	2024年 3月 7日（木） 2024年 3月14日（木）
	C 日程	2024年 2月29日（木） 2024年 4月 1日（月）	2024年 4月 4日（木）	2024年 4月 4日（木） 2024年 4月11日（木）
10月（秋学期）登録	D 日程	2024年 6月28日（金） 2024年 7月31日（水）	2024年 8月15日（木）	2024年 8月15日（木） 2024年 8月22日（木）
	E 日程	2024年 8月 1日（木） 2024年 8月29日（木）	2024年 9月11日（水）	2024年 9月11日（水） 2024年 9月18日（水）
	F 日程	2024年 8月30日（金） 2024年10月 1日（火）	2024年10月 8日（火）	2024年10月 8日（火） 2024年10月14日（月・祝）

※出願期間外に提出された願書は受付できません。

選抜方法

書類選考の上、登録審査を実施します。学力試験等はありません。また、合否判定は日程ごとに行います。選考結果は、合否通知書類にてご確認ください。

※書類不備は、結果通知が遅れる最大の原因となります。出願前に不備が無いかよくご確認ください。
※登録不許可の理由についてのお問合せには、一切回答できかねますのでご了承ください。

登録期間

6ヶ月

〈学習継続について〉

2024年春学期の半年間の受講期間中に受講科目の単位を修得できなかった場合、所定の手続を行うことで、2024年秋学期も継続して受講することができます。継続登録をされる方は、登録期間終了前に通知される本学からの案内に従って、継続の手続を行ってください。継続の手続を期限までに行わなかった場合、自動的に登録が終了となります。なお、継続手続に関する費用については、以下「学費等について」の注釈をご確認ください。
※2024年秋学期からの登録生は、継続できません。

学費等について

登録料	30,000円
受講料/単位	7,000円／単位
教材費/科目	1,500~3,000円程度/科目 (科目により異なる)
証明書発行手数料	600円

※8単位パック受講の場合、86,000円(別途教材費)
※継続して登録する場合、登録料は5,000円となります。なお、過去の履修有無に関わらず、履修登録分の科目受講料が必要となります。

《登録辞退による学費等返還について》

一度納入した学費等は原則として返還できません。ただし、4月登録:3月31日正午まで、10月登録:9月30日正午までに登録取消に関わる書類(本学所定用紙)を提出・受理された場合、受講料のみを返還することができます。

《納入方法》

登録料は本学所定の振込依頼書またはATMを利用し、願書受付期間内に指定の銀行口座にお振込みください。

●本学所定の振込依頼書を使用する場合

①金融機関収納印のある「振込受付証明書(大学保管)」を登録志願票裏面の該当箇所に貼付してください。
②「振込金領収書(志願者保管)」は、ご本人が大切に保管してください。

●ATMをご利用の場合

①必ず志願者本人の名義でお振込みください。
②ご依頼人名の最初に、アルファベット"T"を入力してお手続ください。
③振込先は、振込依頼書に記載されています。振込時に発行された「利用明細書」の原本は登録志願票裏面の該当箇所に貼付してください。
※「利用明細書」の控えが必要な場合は、コピーを保管してください。

免許状・資格取得の手続について

●幼稚園教諭免許状取得手続

所定の単位を修得後、個人で都道府県教育委員会に申請してください。
以下①と②およびその他に都道府県教育委員会が定める必要書類を揃えて、2024年度(2025年3月末)までに都道府県教育委員会に申請します。
〈※法令上では2025年3月末までに申請可となっていますが、都道府県教育委員会によっては発行にかかる日数を考慮して申請期限が早めに設けられる可能性があります。〉
①実務に関する証明書(実務証明書)　実務証明責任者(P.6-A表参照)において実務(勤務状態)を証明するものです。
②学力に関する証明書　単位を修得した大学等にて単位修得状況を証明するものです。

●保育士資格取得手続

所定の単位を修得後、個人で全国保育士養成協議会保育士試験事務センター(以下、保育士試験事務センター)に申請してください。
以下①と②およびその他に保育士試験事務センターが定める必要書類を揃えて、2025年(令和7年)度の保育士試験までに保育士試験事務センターに申請します。
①実務に関する証明書(実務証明書)　実務証明責任者(P.6-B表参照)において実務(勤務状態)を証明するものです。
②幼稚園教諭免許所有者保育士試験免除科目専修証明書(特例教科目)　単位を修得した大学等にて単位修得状況を証明するものです。

出願における注意事項

1.実務証明書に関わる実務経験においては、ご出願前に必ず勤務先、または勤務地の教育委員会・保育主管部局へご確認ください。
2.本特例措置は2024年度(2025年3月末)までの期間限定であるため、その期間内に所定単位数を修得できない場合は、本特例措置を適用して免許状・資格を取得することはできません。計画的に学習を進めてください。
3.本紙記載事項より追加、変更等が生じた場合には、本学ホームページにてお知らせします。
4.学習終了後の証明書発行目安
・春学期:(幼稚園)2024年9月上旬ごろ　(保育士)2024年9月下旬ごろ
・秋学期:(幼稚園)2025年3月上旬ごろ　(保育士)2025年3月下旬ごろ

出願から学習開始まで

①	出願書類の準備	P.4 出願書類参照
②	出願書類の提出	簡易書留で本学に送付または、通信教育部窓口に持参してください。(窓口:平日9:00~17:30)
	選　考	書類選考を行います。
③	登録手続	**選考結果の通知**　合否通知発送日に発送します。受講を許可された方には、登録許可証・受講料等の振込用紙を送付します。 **受講料の振込**　振込用紙をご確認の上、受講料の振込みをしてください。 [注意]一度お振込みいただきました費用は返金することができません。
④	教材購入・学習開始	③により費用の振込みが確認できた方へ、各種案内資料を送付します。その後、教科書をご購入いただき、既定日より学習を開始します。 T **テキスト科目**　4月(春学期)出願　10月(秋学期)出願　[第1ターム:　5月上旬~　第5ターム:11月上旬~] S **スクーリング科目**　4月(春学期)出願　10月(秋学期)出願　[本学が指定する2日間、本学にて対面授業を受講。詳細は本学ホームページを予めご確認ください。] ※「乳児保育」受講希望者対象

その他、注意事項

以下の注意事項をご確認の上、願書の提出をしてください。

受講について
・**幼保特例制度の学習は、2024年度(2025年3月末)までの期間限定での開講となります**
・幼保特例制度の学習は、受講資格に該当しない方が受講しても、免許・資格は得られません。また、学習の受講は実務経験取得見込みで始めることができますが、免許・資格の申請は、実務経験取得後となりますのでご注意ください。また、実務経験対象施設については、下記を確認のうえ、ご出願ください。

A表　保育士　実務経験の対象施設

(1)幼稚園において、専ら幼児の保育に従事する職員
(2)幼保連携型認定こども園において園児の教育及び保育に従事する職員
(3)次の施設の保育士
(a)児童福祉法第39条第1項に規定する保育所
(b)児童福祉法第59条第1項に規定する施設のうち同法第39条第1項に規定する業務を目的とするものであって就学前の子どもに関する教育、保育等の総合的な提供の推進に関する法律第3条第1項又は第3項の認定を受けたもの及び同条第11項の規定による公示がされたもの
(c)児童福祉法第6条の3第10項に規定する小規模保育事業(家庭的保育事業等の設備及び運営に関する基準第27条に規定する小規模保育事業A型及び小規模保育事業B型に限る。)を行う施設
(d)児童福祉法第6条の3第12項に規定する事業所内保育事業を行う施設(利用定員が6人以上であるものに限る。)
(e)国、都道府県又は市町村が設置する児童福祉法第59条第1項に規定する業務を目的とする施設のうち同法第6条の3第10項若しくは第12項又は第39条第1項に規定する業務を目的とするもの(専ら一時的に預かり又は宿泊させ必要な保護を行うものを除く)
(f)児童福祉法施行規則第49条の2第3号に規定する施設(いわゆる「幼稚園併設型認可外保育施設」)(専ら一時的に預かり又は宿泊させ必要な保護を行うものを除く)
(g)認可外保育施設のうち、「認可外保育施設指導監督基準」を満たしていることにつき都道府県知事、指定都市の長又は中核市の長から証明書の交付を受けている施設(専ら一時的に預かり又は宿泊させ必要な保護を行うものを除く)

なお、既存の認定こども園については、構成するそれぞれの施設((1)幼稚園、(a)保育所、(b)認可外保育施設)として、実務の証明を受けることになります。

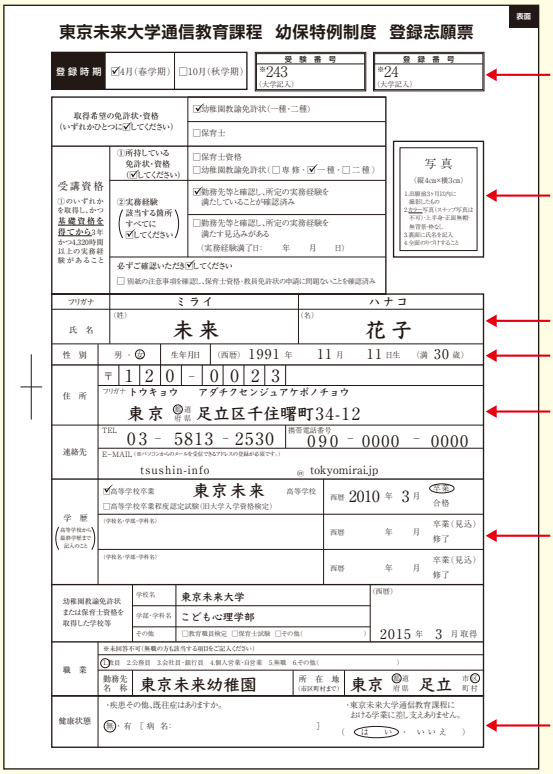
※実務経験は複数施設における合算でも可能です。
※個々の施設が対象であるかどうかについては、各都道府県において、対象施設一覧を作成することとしていますので、そちらで確認してください。

B表　幼稚園教諭　実務経験の対象施設

(1)幼稚園(特別支援学校幼稚部含む)
(2)認定こども園
(3)保育所
(4)小規模保育事業(法第6条の3第10項に規定する小規模保育事業(家庭的保育事業等の設備及び運営に関する基準(平成26年厚生労働省令第61号)第27条に規定する小規模保育事業A型及び小規模保育事業B型に限る。))を実施する施設
(5)事業所内保育事業(法第6条の3第12項に規定する事業所内保育事業(利用定員が6人以上の施設)を実施する施設
(6)公立の認可外保育施設
(7)へき地保育所
(8)幼稚園併設型認可外保育施設
(9)認可外保育施設指導監督基準を満たす旨の証明書が交付された認可外保育施設
ただし、(9)は次の施設を除くこと。
・当該施設を利用する児童の半数以上が一時預かり(入所児童の保護者と日単位又は時間単位で不定期に契約し、保育サービスを提供するもの)による施設
・当該施設を利用する児童の半数以上が22時から翌日7時までの全部又は一部の利用による施設
・利用定員が5人以下の施設

※実務経験は複数施設における合算でも可能です。
※個々の施設が対象であるかどうかについては、各都道府県において、対象施設一覧を作成することとしていますので、そちらで確認してください。

幼保特例制度　登録志願票（表面）



表面

東京未来大学通信教育課程　幼保特例制度　登録志願票

登録時期	☑4月（春学期）　□10月（秋学期）	受験番号	※243（大学記入）	登録番号	※24（大学記入）

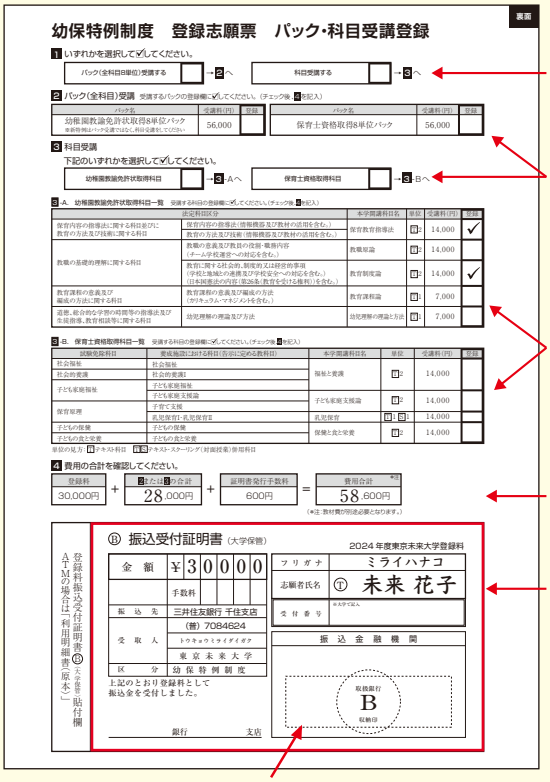
取得希望の免許状・資格（いずれかひとつに☑してください）		☑幼稚園教諭免許状（一種・二種） □保育士
受講資格 ①のいずれかを取得し、かつ基礎資格を得てから、3,320時間以上の実務経験があること	①所持している免許状・資格（☑してください）	□保育士資格 □幼稚園教諭免許状（□専修・☑一種・□二種）
	②実務経験（該当する箇所すべてに☑してください）	☑勤務先等と確認し、所定の実務経験を満たしていることが確認済み □勤務先等と確認し、所定の実務経験を満たす見込みがある（実務経験満了日：　年　月　日）
	必ずご確認いただき☑してください □ 別紙の注意事項を確認し、保育士資格・教員免許状の申請に問題ないことを確認済み	

写真（縦4cm×横3cm）
1.画像縦3～4月以内に撮影したもの
2.カラー写真（スナップ写真はNG）と不鮮明な写真（無背景・無背景・白など）
3.裏面に氏名を記入
4.全面のり付けすること

フリガナ	ミライ		ハナコ
氏名	（姓）未来		（名）花子
性別	男・女	生年月日	（西暦）1991年 11月 11日生（満 30歳）
住所	〒120-0023 フリガナ トウキョウ　アダチクセンジュアケボノチョウ 東京 都道府県 足立区千住曙町34-12		
連絡先	TEL 03 - 5813 - 2530　携帯電話番号 090 - 0000 - 0000 E-MAIL（※パソコンからのメールを受信できるアドレスの登録が必要です。） tsushin-info @ tokyomirai.jp		
学歴（高等学校から最終学歴まで記入のこと）	☑高等学校卒業　東京未来　高等学校 □高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定）	西暦 2010年 3月	卒業 合格
	（学校名・学部・学科名）	西暦　年　月	卒業（見込）修了
	（学校名・学部・学科名）	西暦　年　月	卒業（見込）修了
幼稚園教諭免許状または保育士資格を取得した学校等	学校名：東京未来大学 学部・学科名：こども心理学部 その他　□教育職員検定　□保育士試験　□その他（　）	（西暦）2015年 3月取得	
職業	※未回答不可（無職の方も該当する項目をご記入ください） ①会社　2.公務員　3.公社員・銀行員　4.個人営業・自営業　5.無職　6.その他（　）		
	勤務先名称：東京未来幼稚園	所在地（市区町村まで）：東京 都道府県 足立 市区町村	
健康状態	・疾患その他、既往症はありますか。 無・有［病名：　］	・東京未来大学通信教育課程における学業に差し支えありませんか。 （はい・いいえ）	

- 大学で記入します。
- 必ず写真を貼り付けてください。
- 戸籍に記載されている氏名を記入し、フリガナをつけてください。
- 西暦年で記入してください。
- 詳しく記入してください。郵便番号や電話番号、メールアドレスも忘れずに記入してください。
- 該当箇所に☑していただき、高等学校から最終学歴まで記入してください。
- 該当箇所に○を記入してください。

幼保特例制度　登録志願票（裏面）



表面

幼保特例制度　登録志願票　パック・科目受講登録

1 いずれかを選択して☑してください。
パック（全科目8単位）受講する □→2へ　科目受講する □→3へ

2 パック（全科目）受講　受講するパックの登録欄に☑してください。（チェック後、4へ記入）

パック名	受講料（円）	登録	パック名	受講料（円）	登録
幼稚園教諭免許状取得8単位パック（※新特例はパック受講でのみ、科目受講をしてください。）	56,000		保育士資格取得8単位パック	56,000	

3 科目受講
下記のいずれかを選択して☑してください。
幼稚園教諭免許状取得科目 □→3-Aへ　保育士資格取得科目 □→3-Bへ

3 A. 幼稚園教諭免許状取得科目一覧　受講する科目の登録欄に☑してください。（チェック後、4へ記入）

法定科目区分		本学開講科目名	単位	受講料（円）	登録
保育内容の指導法に関する科目並びに教育の方法及び技術に関する科目	保育内容の指導法（情報機器及び教材の活用を含む。）	保育教育指導法	1 2	14,000	✓
	教育の方法及び技術（情報機器及び教材の活用を含む。）				
教職の基礎的理解に関する科目	教職の意義及び教員の役割・職務内容（チーム学校運営への対応を含む。）	教職原論	1 2	14,000	
	教育に関する社会的、制度的又は経営的事項（学校と地域との連携及び学校安全への対応を含む。）（日本国憲法の内容（第26条（教育を受ける権利）を含む。）	教育制度論	1 2	14,000	✓
教育課程の意義及び編成の方法に関する科目	教育課程の意義及び編成の方法（カリキュラム・マネジメントを含む。）	教育課程論	1 1	7,000	
道徳、総合的な学習の時間等の指導法及び生徒指導、教育相談等に関する科目	幼児理解の理論及び方法	幼児理解の理論と方法	1 1	7,000	

3 B. 保育士資格取得科目一覧　受講する科目の登録欄に☑してください。（チェック後、4へ記入）

試験免除科目	養成施設における科目（告示に定める教科目）	本学開講科目名	単位	受講料（円）	登録
社会福祉	社会福祉	福祉と要護	1 2	14,000	
社会的養護	社会的養護Ⅰ				
子ども家庭福祉	子ども家庭福祉	子ども家庭支援論	1 2	14,000	
	子育て支援				
保育原理	乳児保育Ⅰ、乳児保育Ⅱ	乳児保育	1 1 1 1	14,000	
子どもの保健	子どもの保健	保健と栄養	1 2	14,000	
子どもの食と栄養	子どもの食と栄養				

単位の見方：1 1：テキスト科目　1 2：テキスト・スクーリング（対面授業）併用科目

4 費用の合計を確認してください。

登録料	+	3または4の合計	+	証明書発行手数料	=	費用合計 ※5
30,000円		28,000円		600円		58,600円（※注：教材費が別途必要となります。）

登録料振込受付証明書（B 大学保管）（ATMの場合は「利用明細書（原本）」）貼付欄

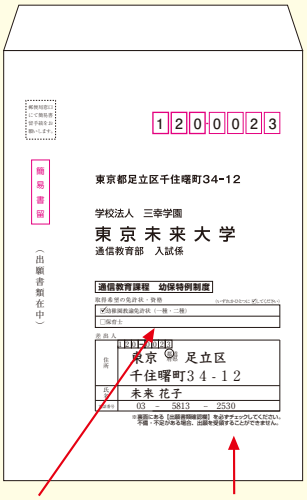
Ⓑ 振込受付証明書（大学保管）　2024年度東京未来大学登録料

金額	¥30000	フリガナ	ミライハナコ
手数料		志願者氏名	Ⓣ 未来 花子
振込先	三井住友銀行 千住支店	受付番号	※大学で記入
受取人	（株）7084624 トウキョウミライダイガク 東京未来大学	振込金融機関	取扱銀行 B 収納印
区分	幼保特例制度		

上記のとおり登録料として振込金を受付しました。
銀行　支店

- パック（全科目8単位）受講または科目受講どちらかを選択して☑してください。
- 該当箇所に☑してください。
- 該当箇所に☑してください。（複数選択可）
- 費用・単位数の合計を記入してください。
- 志願票に記入した氏名を記入してください。
- Ⓑ振込受付証明書（大学保管）（ATMの場合は「利用明細書（原本）」）を貼付してください。

出願用封筒



郵便切手はここに貼付または印刷してください

簡易書留

〈出願書類在中〉

120-0023

東京都足立区千住曙町34-12

学校法人　三幸学園
東京未来大学
通信教育部　入試係

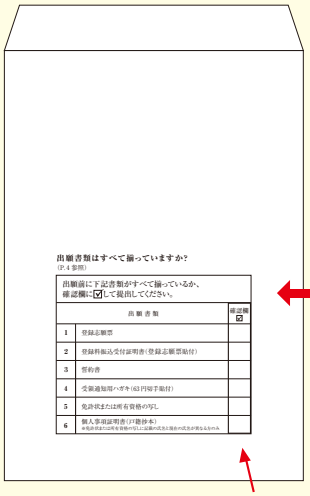
通信教育課程　幼保特例制度

取得希望の免許状・資格（いずれかひとつに☑してください）
☑幼稚園教諭免許状（一種・二種）
□保育士

郵便番号 120-0023
住所 東京 都道府県 足立区 千住曙町34-12
氏名 未来 花子
電話番号 03 - 5813 - 2530

※裏面に本人【出願書類確認欄】を必ずチェックしてください。不備・不足がある場合、出願を受理することができません。

- 該当箇所に☑してください。
- 必要事項を記入してください。



出願書類はすべて揃っていますか？
（P.4 参照）

出願前に下記書類がすべて揃っているか、確認欄に☑して提出してください。

	出願書類	確認欄☑
1	登録志願票	
2	登録料振込受付証明書（登録志願票貼付）	
3	誓約書	
4	受領通知ハガキ（63円切手貼付）	
5	免許状または所有資格の写し	
6	個人事項証明書（17歳抹本） ※免許状または所有資格の写しに記載の氏名と異なる場合のみ提出が必要となります。	

出願用封筒について

必要事項を記入の上、専用の封筒をご使用ください。その際、必ず簡易書留で本学にご送付ください。

出願前にすべての書類が揃っているか必ずご確認ください。

誓約書

受験番号 ※243（大学記入）　学籍番号 ※24（大学記入）

誓約書・保証書・同意書

学校法人 三幸学園
東京未来大学通　殿

1. 私は、貴学の学則並びに諸規則を遵守し、学生として小本分に従って学業に専念することを誓約いたします。この誓約に万一違反した場合は、貴学の学則並びに諸規則の定めに従うことに同意します。
2. 私は、「個人情報の取扱いについて」（裏面）に記載されている個人情報の利用目的を理解し、個人情報の取扱いについて同意します。

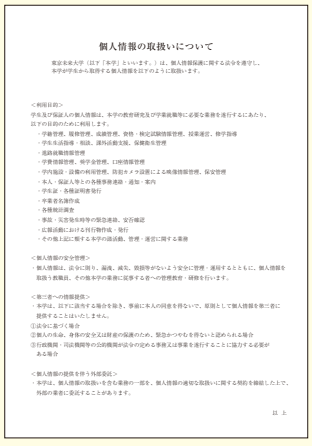
記入日（西暦）2023 年 ○ 月 ○ 日

現住所 東京都足立区千住曙町34-12

本人氏名（自署）未来 花子 ㊞

1. 私は、上記の書に関して、貴学の学則並びに諸規則を遵守する中、在学中における行為及び身上について、本人と連帯して一切の責任を負うことを保証いたします。
2. 私は、上記の書に関して、学費等に定められた在学中に支払うべき納付金（授業料、教材実費）の納付について、本人と連帯して支払うことを保証いたします。
3. 私は、「個人情報の取扱いについて」（裏面）に記載されている個人情報の利用目的を理解し、個人情報の取扱いについて同意します。

保証人一日要	セイ 姓	ミライ 未来	メイ 名	タロウ 太郎
	郵便番号	120-0023		
	住所 都道府県	東京都	市区町村	足立区
	住所 市区町村以下	千住曙町34-12		
	マンション等名・部屋番号			
	電話番号	03 - 5813 - 2530	年齢	55歳
	志願者から見た続柄	父		



個人情報の取扱いについて

東京未来大学（以下「本学」といいます。）は、個人情報保護に関する法令を遵守し、本学が学生から取得する個人情報を以下のように取扱います。

＜利用目的＞
学生及び保証人の個人情報は、本学の教育研究及び学業就職等に必要な業務を遂行するにあたり、以下の目的のために利用します。
・学籍管理、履修管理、成績管理、発物・検定試験情報管理、授業運営、教学指導
・学生生活指導・相談、課外活動支援、保健衛生管理
・進路就職情報管理
・学費徴収管理、奨学金管理、口座情報管理
・学内施設・設備の利用管理、防犯カメラ設置による映像情報管理、保安管理
・本人・保証人等との各種事務連絡・通知・案内
・学生証・各種証明書発行
・卒業台帳作成
・各種統計調査
・事故・天災等緊急時の緊急連絡、安否確認
・広報活動における写真撮影・掲載
・その他上記に類する本学の諸活動、管理・運営に関する業務

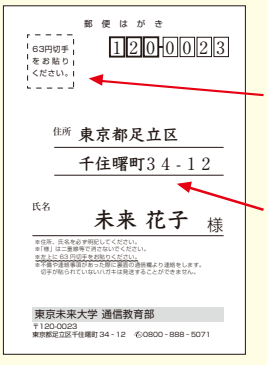
＜個人情報の安全管理＞
・個人情報は、正確に保ち、漏洩、滅失、毀損等がないよう安全に管理・運用するとともに、個人情報を取扱う教職員、その他本学の業務に従事する者への管理教育・研修を行います。

＜第三者への情報提供＞
・本学は、以下に該当する場合を除き、事前に本人の同意を得ないで、第三者に個人情報を第三者に提供することはいたしません。
①法令に基づく場合
②個人の生命、身体の安全又は財産の保護のため、緊急かつやむを得ないと認められる場合
③行政機関・司法機関等の公的機関が法令の定める事務又は事業を遂行することに協力する必要がある場合

＜個人情報の提供を伴う外部委託＞
・本学は、個人情報の取扱いを含む業務の一部を、個人情報の通知を取扱いに関する契約を締結した上で、外部の業者に委託することがあります。

以　上

受領通知ハガキ　表面



郵便はがき

63円切手をお貼りください。

120-0023

住所 東京都足立区
千住曙町34-12

氏名 未来 花子 様

※住所、氏名を必ず明記してください。
※「様」は二重線等で消さないでください。
※あらかじめ63円切手を貼ってください。
※不備や連絡事項があった際に裏面の連絡欄より連絡をします。
切手が貼られていない方は発送することができません。

東京未来大学 通信教育部
〒120-0023
東京都足立区千住曙町34-12　☎0800-888-5071

- 63円切手を貼り付けてください。
- 送付先の（受け取り本人）郵便番号・住所・氏名を記入してください。