

証明書申込用紙【通信教育課程用】

太枠内はすべて記入すること / □は該当にチェック を記入

2023年3月到着分まで適用 (消印有効)

所属	<input type="checkbox"/> こども心理学部 <input type="checkbox"/> モチベーション行動科学部	フリガナ 氏名	
学籍番号 (空欄可)			
生年月日	西暦	年	月 日
連絡先	〒 - - TEL: - -		
修了時氏名(※)			(※)修了時より変更がある場合は記入
在籍期間	年	4月	・ 10月 ~ 年 3月 ・ 9月

証明書の使用目的/提出先				
証明書の種類	料金 (1通)	枚数	料金合計	備考
在籍証明書 (休学者のみ)	¥200			発行日時点での在籍を証明
在籍期間証明書	¥200			科目等履修生(修了者)も発行可能
卒業証明書	¥200			正科生で本学を卒業された方のみ
成績証明書	¥200			修得した科目・単位の証明
学力に関する証明書 (教育職員免許状授与申請書) <small>※適用法に選択がない場合、新法での発行となります。</small>	¥200			校種: <input type="checkbox"/> 小学校教諭一種(二種)免許用 <input type="checkbox"/> 幼稚園教諭一種(二種)免許用 適用法: <input type="checkbox"/> 新法(2019年4月施行) <input type="checkbox"/> 旧法(2000年4月施行)
【幼保特例制度】保育士資格申請用	¥200			幼稚園教諭免許所有者保育士試験免除科目専修証明書
免許状取得見込証明書	¥200			<input type="checkbox"/> 小一種(二種)用 <input type="checkbox"/> 幼一種(二種)用
個別に別途特別な 作成を要する場合	¥300			証明書の名称: (例)東京都様式の卒業証明書、学納金納入証明書など
学力に関する証明書申込者のうち、右記該当する者はチェックを記入 <input type="checkbox"/> 免許申請に伴い介護等体験証明書の返却を希望する。				
合計		枚	¥	

送付物 <small>※送付物(すべて必須)を確認し、 チェック <input checked="" type="checkbox"/> を記入</small>	<input type="checkbox"/> 証明書申込用紙(本紙)(必要事項記入) <input type="checkbox"/> 学生証のコピーまたは身分証明書の写し(白黒可) <input type="checkbox"/> 証明書発行手数料分の郵便小為替(何も記入しないこと) <input type="checkbox"/> 返信用封筒(長形3号・切手貼付・宛名明記) <small>*返信用切手の目安(証明書1通…84円、2~4通…94円、5通以上…140円)</small>
その他 <small>※希望者のみ記入</small>	<input type="checkbox"/> 速達(260円切手追加)を希望する* <small>*返信用切手とは別に必要となります。追加分の切手は、学生負担となります。</small> <input type="checkbox"/> レターパックライト希望(追跡サービスで配達状況を確認したい場合 返信用封筒の代わりに同封してください)*追跡番号は、依頼主保管です。

【注意】 郵便事故による証明書の紛失および破損について、本学では一切責任を負いかねますので、予めご了承ください。

大学 使用 欄	受付印	処理印	身分証明書の種類	受付日	郵送日	備考
			<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> その他()			