

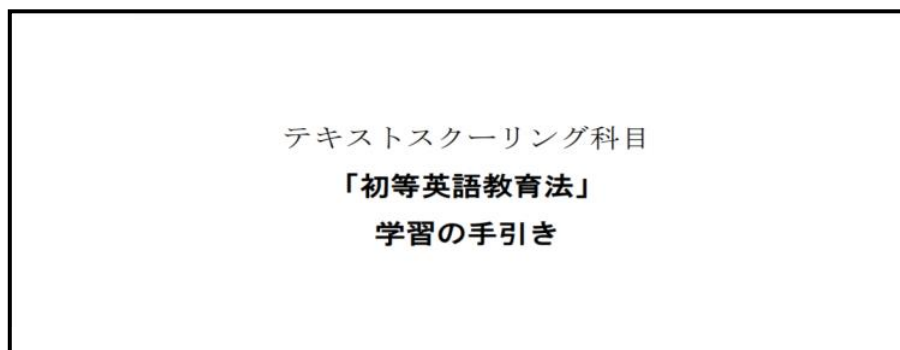
## 6. 『学習の手引き』ダウンロード方法

### 1 『学習の手引き』について

市販の本が教科書として指定されているテキスト科目、およびテキスト・スクーリング科目には、『学習の手引き』という補助教材があります。

『学習の手引き』は、CoLS「教材データ」というページから、各学期のターム開始日以降にデータをダウンロードして入手します。

※「学習の手引き」サンプル画像



### 2 詳細情報の確認

2.1 「コース一覧」のゼミから「教材データ」を選びクリックします。



The screenshot shows the CoLS portal interface. On the left, a navigation menu has 'コース一覧' (Course List) highlighted with a red box. The main content area is divided into sections. The 'ゼミ' (Seminar) section contains a grid of items, with '教材データ' (Course Data) highlighted by a red box. Other items in the grid include '通信教育課程データ', '時間割 (こども心理)', '時間割 (モチベーショ...', and '【通信】試験関連ページ'. The right sidebar shows '明日の予定' (Tomorrow's Schedule) and '今後1カ月間' (Next 1 Month).

## 2.2 教材に関するデータごとにフォルダがあります。

「学習の手引き」は科目名の頭文字ごとにフォルダに保存されています。該当のフォルダをクリックします。

(例えば、「初等英語教育法」の「学習の手引き」をダウンロードする場合は「さ行」のフォルダをクリック)

フォルダが開いたら、必要な科目名をクリックします。



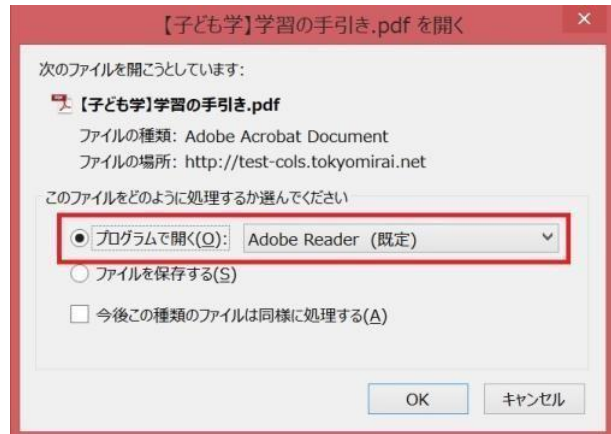
## 2.3 画面の右側にダウンロード画面が表示されます。「配布資料」の欄の下にあるファイル名をクリックし、ファイルを開きます。

同じ科目名でも T 科目(テキスト科目)、TS 科目(テキスト・スクーリング科目)の開講形態がある科目があります。ご自身の履修科目をよくご確認の上、ダウンロードしてください。



※ダウンロード時、「セキュリティの警告」という画面が新たに表示された場合は、『開く』ボタンをクリックしてください。

(パソコンの環境によっては、表示されない場合もあります。その場合は、そのまま 3 へ進みます。



2.4 ファイルの差し替えがある科目は、タスク概要にファイル差し替え日の記載があります。ダウンロード時の参考にしてください。



### 3 ダウンロードの完了

「学習の手引き」は各自印刷するなどして使用してください。

ページ数が多い科目は、両面印刷や集約印刷をするなど、各自で工夫して印刷してください。